

فرم ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی^{۱ و ۲}

مدیر محترم / رئیس محترم

با سلام، احتراماً اینجانب عضو غیر هیئت علمی قراردادی / پیمانی / رسمی شاغل در با مشخصات زیر، ضمن تایید صحت مندرجات فرم‌های پیوست، متقاضی ارتقا از رتبه به رتبه هستم. خواهشمند است در صورت موافقت، دستور فرمایید مدارک اینجانب به امور اداری دانشگاه ارسال گردد.

نام و نام خانوادگی: امضاء: تاریخ درخواست:

پست سازمانی/عنوان شغلی	مدت خدمت نظام (در صورت پرداخت کسورات مربوط)
تاریخ به کارگیری قراردادی	سوابق مرخصی بدون حقوق
تاریخ استخدام پیمانی	سابقه پذیرفته شده قبل از ورود به دانشگاه
تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی	میانگین ارزشیابی سه سال قبل ^۳
آخرین مدرک تحصیلی پذیرفته شده	

مدیر محترم امور اداری

با سلام، احتراماً به استناد ماده ۲۴ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی به این وسیله موافقت این واحد با ارتقای رتبه آقای/خانم از رتبه به رتبه اعلام می‌گردد.

مهر و امضای بالاترین مقام سازمانی واحد

الف: سوابق تحصیلی (از درج امتیاز خودداری فرمایید)

مدرک تحصیلی	عنوان رشته تحصیلی	تاریخ اعمال در حکم کارگزینی	امتیاز	ارتباط شغلی	امتیاز	محل تحصیل	امتیاز	معدل	امتیاز
دیپلم									
کاردانی									
کارشناسی									
ارشد									
دکتری									

۱- لطفاً این فرم را به دقت تایپ و تکمیل نموده و پس از تایید توسط مقام ذیصلاح، به همراه کلیه مدارک و مستندات مورد نیاز، تحویل واحد محل خدمت خود نمایید.

۲- ردیف‌های جداول، بر حسب نیاز، قابل افزایش یا کاهش هستند.

۳- امتیاز ارزشیابی توسط امور اداری تکمیل می‌شود.

جمع امتیاز سوابق تحصیلی:

ب - سوابق اجرایی و تجربی (از درج امتیاز خودداری فرمایید)						
ب-۱ - سنوات خدمتی قابل قبول (مدارک مربوطه پیوست گردد)						
ردیف	عنوان پست / شغل	واحد سازمانی	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز
۱						
۲						
جمع امتیاز						

ب-۲ - سوابق مدیریت (اگر در طول مدت توقف، سابقه کارشناس مسئول، رئیس اداره، معاون مدیر یا مدیر دارید این جدول را تکمیل نمایید و احکام مربوطه را پیوست نمایید)						
ردیف	سمت	واحد سازمانی	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	مدت	امتیاز
۱						
۲						
جمع امتیاز						

ب-۳ - عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیئت‌ها و شوراهای مصوب (در صورتی که در طول مدت توقف، سابقه عضویت در کمیته‌ها و دارید این جدول را تکمیل نموده و مدارک لازم را پیوست نمایید)					
ردیف	عنوان کمیته، کارگروه و ...	مقام صادر کننده حکم	از تاریخ	تا تاریخ	امتیاز
۱					
۲					
۳					
جمع امتیاز					
جمع امتیاز سوابق اجرایی و تجربی:					

ج - سوابق آموزشی (از درج امتیاز خودداری فرمایید)				
ردیف	عنوان	واحد	ملاحظات	امتیاز
۱	فراگیری دوره -	عمومی	تکمیل و الصاق پیوست شماره ۱	
۲	های آموزشی	تخصصی		
۳	تدریس دوره‌های آموزشی			
۴	آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی نفر	تکمیل و الصاق پیوست شماره ۲	
۵	میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها		تکمیل و الصاق پیوست شماره ۳	
۶	توسعه فردی		تکمیل و الصاق پیوست شماره ۴	

